Sieć Badawcza Łukasiewicz –
Instytut Tele- i Radiotechniczny
ul. Ratuszowa 11
03-450 Warszawa
www.itr.lukasiewicz.gov.pl

SYGN. SPRAWY: 074.EZ.2026

Załącznik nr 2 do Zaproszenia

OGÓLNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (OWZ)

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze Ogólne Warunki Zamówienia (zwane dalej „OWZ") określają zasady zawierania i realizacji umów sprzedaży towarów lub świadczenia usług przez **Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Tele- i Radiotechniczny** z siedzibą w Warszawie, **ul. Ratuszowa 11, 03-450 Warszawa**, KRS: 0000851799, NIP: 5250008850, zwanym dalej Zamawiającym.
2. Zamawiający jest Stroną, która składa zamówienie.
3. OWZ stanowią integralną część dokumentacji postępowania i potwierdzeń zamówień. Złożenie oferty w postępowaniu przez Wykonawcę oznacza akceptację niniejszych OWZ bez zastrzeżeń.
4. Wszelkie odstępstwa od OWZ wymagają formy dokumentowej (np. e-mail) pod rygorem nieważności.

§ 2. Zawarcie umowy i składanie zamówień

1. Złożenie zamówienia przez Zmawiającego do Wykonawcy jest jednoznaczne z akceptacją Ogólnych Warunków Zamówienia (OWZ).
2. Umowa zostaje zawarta z chwilą elektronicznego (e-mail) **potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji** przez Wykonawcę.
3. Samo złożenie zamówienia przez Zamawiającego nie wiąże Wykonawcy do momentu jego potwierdzenia.

§ 3. Ceny i warunki płatności

1. Ceny określone w ofercie są cenami **netto**, do których zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Ogólna wartość zamówienia nie przekroczy ceny oferty brutto.
3. O ile nie uzgodniono inaczej, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie **30** dni od daty podpisania protokołu odbioru ilościowo – jakościowego z wynikiem pozytywnym.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień zaksięgowania środków na rachunku bankowym Zamawiającego.
5. W przypadku opóźnienia w płatności, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz prawo do wstrzymania kolejnych dostaw (o ile dotyczy).

§ 4. Wymagania dotyczące pochodzenia komponentów elektronicznych

1. **Fabryczna oryginalność:** Wszystkie komponenty elektroniczne wchodzące w skład przedmiotu zamówienia muszą być **fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz pochodzić z oficjalnego i autoryzowanego kanału dystrybucji** producenta danego komponentu.
2. **Zakaz komponentów odnowionych:** Zamawiający nie dopuszcza stosowania komponentów używanych, regenerowanych, odnawianych (tzw. *refurbished*) ani pochodzących z demontażu.

3. **Deklaracja zgodności (CE i RoHS):** Wykonawca zobowiązany jest **dostarczyć najpóźniej w dniu dostawy** deklaracje zgodności CE oraz certyfikaty potwierdzające spełnienie norm środowiskowych (w szczególności dyrektywy RoHS i rozporządzenia REACH) dla podzespołów.
4. **Identyfikowalność (Traceability):** Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów potwierdzających łańcuch dostaw i legalność pochodzenia komponentów (np. certyfikaty COO – *Certificate of Origin*, faktury zakupu od autoryzowanego dystrybutora z utajnionymi cenami, certyfikaty jakościowe producenta).
5. **Ochrona przed podróbkami:** Dostarczenie komponentów nieoryginalnych (podrobionych) będzie traktowane jako nienależyte wykonanie umowy i stanowi podstawę do natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych.

§ 5. Dostawa i realizacja usług

1. Terminy realizacji dostaw lub usług są określane każdorazowo w dokumentach postępowania i są one wiążące dla Wykonawcy.
2. W terminie do 3 dni roboczych od daty dostawy Zamawiający dokona odbioru ilościowo – jakościowego – zgodnie z załącznikiem nr 1.
3. **Wykonawca zobowiązuje się** do dostarczania towarów w opakowaniach w pełni zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie opakowań i odpadów opakowaniowych (PPWR).
4. **Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć** Odbiorcy prawidłowo sporządzoną **Deklarację Zgodności UE (DoC)** w j. polskim dla każdego typu opakowania najpóźniej w dniu pierwszej dostawy danego towaru.
5. Deklaracja zgodności musi spełniać wszystkie wymogi formalne określone w Załączniku VIII do rozporządzenia PPWR i zawierać aktualne dane techniczne, w tym informacje o zdatności do recyklingu oraz udziale surowców wtórnych.
6. W przypadku zmiany specyfikacji materiałowej opakowania, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, dostarczyć zaktualizowaną wersję deklaracji zgodności.
7. **Brak dostarczenia ważnej deklaracji zgodności** uprawnia Zamawiającego do odmowy przyjęcia dostawy na koszt i ryzyko Wykonawcy lub wstrzymania płatności do czasu uzupełnienia dokumentacji.
8. Wszystkie koszty realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.

§ 6. Reklamacje i odpowiedzialność

1. Reklamacje należy składać w formie pisemnej lub mailowej na adres: **……..**
2. Wykonawca udziela gwarancji na okres min. **36 miesięcy.** Serwis gwarancyjny musi być świadczony na terenie Polski.
3. Za nieterminową dostawę Zamawiający naliczy wykonawcy karę umowną w wysokości 5% ceny oferty brutto.

4. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 25% ceny oferty brutto.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Całkowita odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy z jakiegokolwiek tytułu (w tym za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy) jest ograniczona do równowartości netto ceny zapłaconej za dane zamówienie.

§ 7. Siła wyższa

Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, jeżeli zostało ono spowodowane działaniem siły wyższej. Za siłę wyższą uznaje się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od stron, których nie można było przewidzieć ani im zapobiec (np. wojna, powódź, pożar, nagłe restrykcje rządowe, epidemie).

§ 8. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi OWZ zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji umów opartych na niniejszych OWZ będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla **siedziby Zamawiającego**.
3. Wszelkie zmiany, dodatkowe uzgodnienia, zawieszenia lub wypowiedzenia warunków zamówienia muszą być zaakceptowane przez obie Strony.

Sieć Badawcza Łukasiewicz –
Instytut Tele- i Radiotechniczny
ul. Ratuszowa 11
03-450 Warszawa
www.itr.lukasiewicz.gov.pl

SYGN. SPRAWY: 074.EZ.2026

Załącznik nr 1

Sygn. Sprawy …….

Protokół odbioru ilościowo – jakościowego Umowy NR ……..

Odbiór ilościowo – jakościowy przeprowadzono w dniu.....

Nazwa Zamawiającego:

.....

Nazwa Wykonawcy:

……

Przedmiot odbioru: ……

.....

Data dostawy:……

Wyniki odbioru:

- odbiór pozytywny – bez zastrzeżeń*

- odbiór z zastrzeżeniami* ……

- odmowa odbioru całości dostawy* ……

- odmowa odbioru części dostawy* ……

W ramach odbioru stwierdzono:

- ilość dostarczona zgodnie z zamówieniem TAK/NIE*

- stan opakowania – uszkodzone/nie uszkodzone*

- jakość sprawdzonego asortymentu nie budzi zastrzeżeń* / budzi zastrzeżenia*.

- brak widocznych wad jakościowych: TAK/NIE*

- zgodność wymaganych terminów ważności: TAK/NIE/NIE DOTYCZY*

- przekazanie wymaganej dokumentacji: TAK/NIE/NIE DOTYCZY*

Stwierdzono następujące wady/niezgodności/braki*:
.....
.....
Termin ich usunięcia/uzupełnienia (w zależności od zapisów umowy): ……

Osoba/Osoby dokonująca/dokonujące odbioru ze strony Zamawiającego:
Imię i nazwisko …… podpis ……..
Imię i nazwisko …… podpis ……..

Sieć Badawcza Łukasiewicz –
Instytut Tele- i Radiotechniczny
ul. Ratuszowa 11
03-450 Warszawa
www.itr.lukasiewicz.gov.pl

SYGN. SPRAWY: 074.EZ.2026

Osoba dokonująca odbioru ze strony Wykonawcy:

Imię i nazwisko …….. podpis ……..

Podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu wad, których nie można było stwierdzić w toku odbioru, ani uprawnień wynikających z rękojmi.

* niepotrzebne skreślić